

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Marianne Smitsmans - Burhenne"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Nadine Roijackers"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Monique van den Boogaard"/>	<input type="text" value="Lid"/>
<input type="text" value="Christel Lenssen"/>	<input type="text" value="Lid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
	<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel de politieke, economische, sociale en maatschappelijke participatie van vrouwen te stimuleren; omdat mannen en vrouwen een gelijkwaardige positie in de samenleving innemen en voorts al hetgeen wat naar het oordeel van het bestuur met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt - of daartoe bevordelijk kan zijn; alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie graag: <https://sharepower.nl/download/jaarplan-2025-sharepowerdef.pdf>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De voornaamste subsidie komt van Provincie Limburg.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie graag onze jaarplannen en jaarrekeningen op de website:
<https://sharepower.nl/anbi>

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://sharepower.nl/anbi>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd. Voor de werknemers wordt de CAO Sociaal Werk gevolgd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie graag: <https://sharepower.nl/anbi>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://sharepower.nl/anbi>

Open

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 210.000	€ 233.654
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€ 29.370
Overige subsidies	€ 20.796	€ 33.513
Baten van subsidies	€ 230.796	€ 296.537
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 230.796	€ 296.537
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 63.495	€ 63.104
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 129.385	€ 173.545
Huisvestingskosten	€ 14.215	€ 17.985
Afschrijvingen	€ 718	€ 718
Financiële lasten	€ -904	€ 443
Overige lasten	€ 8.807	€ 40.569
Som van de lasten	€ 215.716	€ 296.364
Saldo van baten en lasten	€ 15.080	€ 173

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://sharepower.nl/anbi>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://sharepower.nl/anbi>

Open