

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Marianne Smitsmans-Burhenne	Voorzitter
Linda Borsboom - Van Nieuwkerk	Penningmeester
Nadine Willekens - Roijackers	Lid
Christel Lenssen	Secretaris

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☒ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel de politieke, economische, sociale en maatschappelijke participatie van vrouwen te stimuleren en te vergroten opdat mannen en vrouwen een gelijkwaardige positie in de samenleving innemen en voorts al hetgeen wat naar het oordeel van het bestuur met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt - of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie graag het jaarplan 2025 op de website

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidie vanuit Provincie Limburg
Gelden van deelnemers
Gelden van projectpartners

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie graag onze jaarplannen en jaarrekening op onze website <https://sharepower.nl/anbi>

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://sharepower.nl/anbi>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd. Voor de medewerkers wordt de CAO Sociaal werk gevolgd.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie graag jaarverslagen op <https://sharepower.nl/anbi>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://sharepower.nl/anbi>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 25.611	€ 25.438
Materiële vaste activa	€ 837	€ 1.555	Bestemmingsreserve	€ 33.145	€ 18.145
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 837	€ 1.555	Overige reserves	€ 5.656	€ 4.770
Voorraden	€	€		€ 64.412	€ 48.353
Vorderingen & overlopende activa	€ 33.017	€ 11.492	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 56.565	€ 78.704	Langlopende schulden	€	€
	€ 89.582	€ 90.196	Kortlopende schulden	€ 26.007	€ 43.398
Totaal	€ 90.419	€ 91.751	Totaal	€ 90.419	€ 91.751

Toelichting Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://sharepower.nl/anbi> Op deze pagina staan een aantal links naar de jaarverslagen/jaarrekeningen.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 233.654	€ 222.528
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 29.370	€
Baten van subsidies	€ 263.024	€ 222.528
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 30.410	€ 11.068
Giften	€ 30.410	€ 11.068
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 3.103	€ 3.898
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 296.537	€ 237.494
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 63.104	€ 43.102
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 173.545	€ 146.030
Huisvestingskosten	€ 17.985	€ 17.949
Afschrijvingen	€ 718	€ 1.160
Financiële lasten	€ 443	€ 62
Overige lasten	€ 40.569	€ 28.908
Som van de lasten	€ 296.364	€ 237.211
Saldo van baten en lasten	€ 173	€ 283

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://sharepower.nl/anbi> Op deze pagina staan een aantal links naar de jaarverslagen/jaarrekeningen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://sharepower.nl/anbi>

Open